



**ORDINE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE OPI PESARO URBINO**  
**CORSO XI SETTEMBRE, 115**  
**61121 Pesaro**

**DELIBERA DI SPESA N.13/2025**  
**del 20.01.2025**

**OGGETTO:**

Delibera di Spesa per nomina incarico professionale OPI Pesaro Urbino per tenuta contabile ed amministrativa-Studio Crescentini Quadriennio 2025-2028

Il giorno 20.01.2025 il **Consiglio Direttivo**

**verbale n. 01/2025 del 20.01.2025**

<b>COMPONENTI</b>	<b>PRESENTI</b>	<b>ASSENTI</b>
Presidente Tonucci Martina	X	
Vicepresidente Irace Alessio	X	
Segretaria Berardinelli Emma	X	
Tesoriere Piergiovanni Francesco	X	
Consigliere Angeli Lorenzo		
Consigliere Bossi Simona	X	
Consigliere Cameruccio Moreno	X	
Consigliere De Col Loredana	X	
Consigliere De Padova Pasquale	X	
Consigliere Ferrantino Federica		
Consigliere Ferretti Enrico	X	
Consigliere Giovannini Donatella	X	
Consigliere Rossi Daniela	X	
Consigliere Sani Tommaso	X	
Consigliere Serafini Marco	X	

Constatata la presenza del numero legale

**ADOPTA IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO CON VOTI**

<b>COMPONENTI</b>	<b>FAVOREVOLI</b>	<b>CONTRARI</b>	<b>ASTENUTI</b>
Presidente Tonucci Martina	X		
Vicepresidente Irace Alessio	X		

Segretaria Berardinelli Emma	X		
Tesoriere Piergiovanni Francesco	X		
Consigliere Angeli Lorenzo			
Consigliere Bossi Simona	X		
Consigliere Cameruccio Moreno	X		
Consigliere De Col Loredana	X		
Consigliere De Padova Pasquale	X		
Consigliere Ferrantino Federica			
Consigliere Ferretti Enrico	X		
Consigliere Giovannini Donatella	X		
Consigliere Rossi Daniela	X		
Consigliere Sani Tommaso	X		
Consigliere Serafini Marco	X		

**Favorevoli: 13/13**

**Contrari:0**

**Astenuti:0**

### IL CONSIGLIO DIRETTIVO

costituito secondo quanto disposto dalla delibera n. 68/2024 del 06.11.2024 nel rispetto delle attribuzioni di cui al capo I e capo II del Dlcs n. 233/46 così come modificati dall'art. 4 della Legge 11 gennaio 2018 n. 3, convocato con Prot. n. 2/8/OIPU/15/01/2025.

#### Visto

- il Dlcs n.233/46;
- Il DPR n. 221/50;
- la Legge 11 Gennaio 2018 n.3
- la Legge n. 241/90 e successive modifiche e integrazioni;
- il Regolamento di amministrazione contabilità ed attività contrattuale dell'Ordine Professioni Infermieristiche Pu approvato con Delibera .19/2020 del 29.07.2020 (Verbale 3/2020)
- la legge 6 novembre 2012, n.190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- il DLgs 14 marzo 2013 n.233 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazione"*.

#### Richiamato

- La legge 11 Gennaio 2018 n. 3 *"Delega al Governo in materia di sperimentazione clinica di medicinali nonché disposizioni per il riordino delle professioni sanitarie e per la dirigenza sanitaria del Ministero della salute"*
- la legge 6 novembre 2012, n.190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;

#### Atteso

- quanto previsto dalla normativa sopra citata, nonché

-che il Consiglio Direttivo insediatosi in data 06.11.2024-delibera n.68/2024 del 06.11.2024 si è attivato da subito per modificare, rinnovare, prorogare i contratti in essere per gli adempimenti di consulenza contabile ed amministrativa in modo da non interrompere l'attività dell'Ordine;

### Considerato

-la necessità di non interrompere l'attività amministrativa e contabile dell'Ordine;  
-il preventivo ricevuto in data 17.01.2025 dallo Studio Giacomo Crescentini Dottore Commercialista Revisore contabile è di € 4.000,00 annue + iva e contributo previdenziale;

### DELIBERA

-l'accettazione del preventivo ricevuto in data 17.01.2025 dallo Studio Giacomo Crescentini Dottore Commercialista Revisore contabile è di € 4.000,00 annue + IVA e contributo previdenziale di legge così dettagliato:

Tenuta contabilità Ordinaria, Predisposizione ed invio telematico dei modelli F24, Predisposizione liquidazioni iva mensili, Calcolo Irap mensile, Predisposizione bilancio consuntivo economico e patrimoniale, integrativa, Assistenza alla predisposizione dei prospetti del rendiconto finanziario consuntivo annuo e preventivo, Elaborazione e invio telematico dei modelli dichiarativi annuali, Elaborazione delle certificazioni uniche, Consulenza del lavoro con gestione paga dipendente ed i correlati adempimenti (modello 770, autoliquidazione Inail, CU, Comunicazione Conto Annuale al MEF), Consulenza fiscale e societaria annuale, compresa la risposta a quesiti, Assistenza per operazioni straordinarie (fusioni, scissioni, trasformazioni, conferimenti).

-la stipula del nuovo contratto di collaborazione con lo studio Crescentini;

### STABILISCE

Relativamente a quanto delibera, il seguente limite di spesa complessivo annuo per : € 5.100,00

### ATTESTA

che le relative voci di spesa verranno imputate ai seguenti capitoli di competenza

Titolo	I-Uscite Correnti
Capitolo	Uscite per l'acquisto di beni di consumo e servizi
Voce	Consulenze fiscali e amministrativa-consulente del lavoro

### AUTORIZZA

il tesoriere ad impegnare le relative somme nei limiti del bilancio di previsione 2025.

### DICHIARA

la presente delibera **immediatamente eseguibile**

Letto, approvato e sottoscritto.

La Presidente

Martina Tonucci

Il Tesoriere

Francesco Piegiovanni

